



## 平成31年度 社員募集要項

### ●募集職種

| 職種  | 人数 | 職務内容                     |
|-----|----|--------------------------|
| 総合職 | 8名 | 営業販売(ルート営業)、品質管理<br>情報処理 |

### ●応募資格

営業販売希望者で普通自動車免許AT限定の方は、入社までに限定解除が必要となります。

### ●会社説明会及び選考日程

詳細はマイナビ2019をご確認下さい。

### ●入社

入社日／平成31年3月下旬頃予定

研修／基本研修(約1週間)

専門研修(製品知識、業務内容習得のため9部署で約3カ月間)

研修終了後、それぞれの部署に配属となります。

### ●給与・待遇

初任給／201,300円～(22歳の場合)

※通勤手当(通勤距離2km以上)、住宅手当(貸家住まいの場合)、皆勤手当、  
昼食手当含む

研修終了後営業配属時

298,400円～(22歳の場合)

※研修時の手当に営業手当が加算されます

その他手当／役職手当、家族手当、繁忙手当、休日手当、単身赴任手当等

昇給／年1回 4月

賞与／年2回 6月(2.2ヶ月) 12月(2.4ヶ月)

初年度年間:3.0ヶ月 2年目以降:4.6ヶ月 その他業績により期末手当あり

勤務地／川崎市(神奈川県)、浜松市(静岡県)、小牧市(愛知県)、堺市(大阪府)、広島市  
福山市(広島県)、伊予郡(愛媛県)、筑紫野市(福岡県)、北九州市(福岡県)、  
熊本市、大分市、宮崎市、曾於市(鹿児島県)、志布志市(鹿児島県)

勤務時間／8時30分～17時30分(時間外勤務あり)

休日休暇／週休2日制 年間休日115日(営業は106日)

年末年始休暇、年次有給休暇、慶弔特別休暇、配偶者出産休暇 等

保険／厚生年金、健康保険、労災保険、雇用保険等

福利厚生／定期健康診断、退職金制度、慶弔見舞、慰安会(隔年)、海外旅行(20年勤続者)、  
制服貸与、社員食堂(本社)、各種同好会、互助会

お問い合わせ 株式会社ナンチク 総務部人事課  
TEL:0986-76-1200 FAX:0986-76-1216  
Eメール:jinjil@nanchiku.co.jp